



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

**REGOLAMENTO SULLE
SPECIFICHE
RESPONSABILITA'**



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

INDICE

Articolo 1. FINALITA'

Articolo 2. APPLICABILITA' DELL' ART. 70 quinquies, COMMA 1, DEL CCNL 21.05.2018

Articolo 3. TEMPI E MODALITA' DI CONFERIMENTO

Articolo 4. CRITERI E MODALITA' DI GRADUAZIONE

Articolo 5. INDENNITA' DI CUI ALL' ART. 70 quinquies, COMMA 2, DEL CCNL 21.05.2018

Articolo 6. ECONOMIE

Articolo 7. DECORRENZA, MODIFICHE O INTEGRAZIONI

Articolo 1

Finalità

Il presente Regolamento, in attuazione dell'art. 70 quinquies del CCNL 2016/2018 sottoscritto il 21.05.2018, disciplina il conferimento, la graduazione e le modalità di erogazione del compenso per lo svolgimento dei compiti comportanti Specifiche Responsabilità.

Il presente Regolamento non trova comunque attuazione per l'esercizio di quei compiti o funzioni che costituiscono naturale esplicazione della propria attività lavorativa e non è applicabile ai titolari di Posizioni Organizzativa.

Sono esclusi i dipendenti fuori ruolo titolari di specifici incarichi su posizione extra dotazionale. La mobilità interna tra le aree, comportando il mutamento della situazione lavorativa precedente implica l'automatica decadenza della posizione di "specifiche responsabilità" e la contestuale perdita dell'indennità alla data del trasferimento; l'indennità è pertanto attribuita proporzionalmente ai giorni di esercizio effettivo prima del trasferimento.

Articolo 2

Applicabilità dell'art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL 21.05.2018

I dipendenti appartenenti alle categorie giuridiche B, C e D, possono ricevere l'incarico per Specifiche Responsabilità, in presenza di un atto formale del Responsabile del Servizio/Posizione Organizzativa, che vada a remunerare incarichi che segnino l'attribuzione di responsabilità effettivamente aggiuntive rispetto a quelle previste dalla declaratoria professionale.

L'indennità è finalizzata a riconoscere e valorizzare nell'ambito dell'articolazione organizzativa dell'Ente, l'assunzione di specifiche responsabilità-ulteriori rispetto all'esercizio dei compiti e delle funzioni proprie della categoria di appartenenza.

Le assenze, per qualsiasi causa, inferiore o uguale a 60 giorni in un anno non pregiudicano l'effettivo esercizio delle specifiche responsabilità e pertanto le indennità spettano per l'intero anno; le assenze,



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

oltre il sessantesimo giorno comportano una riduzione proporzionale dell'indennità, salvi i casi previsti espressamente dalla legge o dai CCNL.

Articolo 3

Tempi e modalità conferimento indennità' dell'art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL

21.05.2018

I Responsabile del Servizio/Posizione Organizzativa possono adottare, tendenzialmente entro il mese di gennaio di ciascun anno, provvedimenti organizzativi motivati che individuino, nel Settore di appartenenza, un destinatario delle indennità di cui all'art. 2 e ne attribuiscono la pesatura applicando il presente regolamento.

Tutte le attribuzioni e le relative pesature sono trasmesse al Segretario Generale che potrà procedere ad una modifica delle proposte iniziali qualora non adeguatamente motivate ed eventualmente all'individuazione definitiva delle specifiche responsabilità, tenendo conto delle risorse disponibili. Nell'eventualità di riduzione della disponibilità delle risorse stanziare, tutte le indennità verranno riproporzionate.

Gli incarichi di cui al presente Regolamento possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato: in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi; in conseguenza dell'accertamento di inadempienze da parte dell'incaricato; in caso di sospensione dal servizio a seguito di procedimento disciplinare o penale.

Articolo 4

Criteri e modalità di graduazione.

La determinazione dell'indennità correlata a ciascuna posizione di responsabilità è effettuata in base ai punteggi attribuiti dal Responsabile del Servizio/Posizione Organizzativa in virtù del livello correlato alla qualifica professionale, alla complessità, autonomia e responsabilità della posizione stessa, così definito:

- a) dipendenti in qualifica D e C con responsabilità di Servizio: da € 800,00 a € 3.000,00;
- b) dipendenti in qualifica D, C e B con responsabilità di processo: da € 500,00 a € 2.000,00 (ove per "responsabilità di processo" si intende l'assegnazione formale, da parte del Responsabile, di specifici compiti e funzioni connesse ad un insieme omogeneo e complesso di procedimenti);
- c) dipendenti in qualifica D, C e B con compiti di coordinamento di altro personale o lavori di gruppo: da € 400,00 a € 1.000,00.

In maniera esemplificativa e non esaustiva si indicano le fattispecie cui può essere connesso il riconoscimento economico accessorio:

- responsabilità di conduzione e coordinamento di gruppi di lavoro;
- responsabilità di conseguimento di obiettivi/risultati specifici affidati dal responsabile;



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

- responsabilità di realizzazione di programmi/piani di attività nell'ambito delle direttive;
- responsabilità di istruttoria di procedimenti amministrativi/erogativi di particolare complessità e/o rilevante responsabilità (procedimenti ad evoluzione fasica, erogazione di servizi a domanda individuale etc.);
- responsabilità di rendicontazione di significative risorse economiche;
- responsabilità di esercizio di talune mansioni ascrivibili a categoria superiore, laddove non vi siano le condizioni per l'affidamento per mansioni superiori;
- responsabilità di attività implicanti l'esercizio di funzioni di elevata specializzazione;
- responsabilità di concorso alla formazione delle decisioni/determinazioni del responsabile;
- responsabilità di elaborazioni di pareri e di supporti consulenziali in generale;
- responsabilità di funzioni specialistiche ad elevato rischio professionale (responsabile della sicurezza, responsabile della privacy e così via).

I criteri di misurazione del livello di responsabilità sono i seguenti:

1. Complessità organizzativa

- Sino a 10 punti: si attribuiscono ai dipendenti che assumono responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi e non ripetitivi, che comportano un notevole rilievo esterno, trattandosi di incarichi relativi ad adempimenti previsti da leggi o regolamenti. Tali incarichi denotano anche relazioni e rapporti interorganici (istituzioni, enti, organi giurisdizionali, ecc.) e trasversali alla struttura interna ed esterna. La complessità si misura in relazione al livello di discrezionalità amministrativa o tecnica (grado di dettaglio nell'ambito della disciplina di riferimento) rimesso in capo a chi assume le specifiche responsabilità, distinguendosi i casi in cui la procedura e l'atto sono standardizzati, fino a quelli in cui l'attività richiesta è prevalentemente diversa e non definibile.
- Sino a 6 punti: si attribuiscono ai dipendenti che assumono responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esterno, trattandosi di incarichi volti a svolgere adempimenti previsti da leggi o regolamenti. Tali incarichi denotano anche relazioni e rapporti interorganici e intersoggettivi (istituzioni, enti, organi giurisdizionali, organi di vertice politico dell'ente, ecc.).
- Sino a 4 punti: si attribuiscono ai dipendenti che assumono responsabilità collegate ad attività per la realizzazione delle quali è necessario gestire procedimenti particolarmente complessi, anche se ripetitivi, che comportano un rilievo esclusivamente interno all'Ente o alla struttura organizzativa di pertinenza, trattandosi di incarichi volti a svolgere adempimenti previsti da leggi o regolamenti.



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

2. Autonomia e responsabilità

- Sino a 10 punti: tale criterio esprime un elevato livello di autonomia operativa o di incidenza nelle attività di supporto tecnico alle decisioni che assume l'Ente.
- Sino a 6 punti: il soggetto agisce in virtù di prassi consolidate; in tali casi l'autonomia comporta responsabilità nello svolgimento di programmi operativi definiti e secondo una prassi consolidata.
- Sino a 4 punti: il soggetto svolge incarichi che comportano un modesto livello di autonomia operativa in quanto i procedimenti assegnati sono governati in misura prevalente dal Responsabile di Area.

In base al punteggio ottenuto, è riconosciuta la seguente indennità annua:

| | | Da 2 a 5 punti | Da 6 a 10 punti | Da 11 a 14 punti | Da 15 a 17 punti | Da 18 a 20 punti |
|----|--|-------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| A) | Dipendenti cat. D e C con responsabilità di servizio | 800,00 | 1.000,00 | 1.500,00 | 2.000,00 | 3.000,00 |
| B) | Dipendenti in qualifica D, C e B con responsabilità di processo | 500,00 | 800,00 | 1.000,00 | 1.500,00 | 2.000,00 |
| C) | Dipendenti in qualifica D, C e B con compiti di coordinamento di altro personale o lavori di gruppo | 400,00 | 500,00 | 700,00 | 850,00 | 1.000,00 |

Articolo 5

Indennità di cui all'art. 70 quinquies, comma 2, del CCNL 21.05.2018

Al fine di compensare le specifiche responsabilità del personale collocato nelle categorie B, C, e D (se nominato e/o individuato con formale provvedimento), vengono riconosciute, soltanto a coloro che nell'esercizio delle proprie funzioni risultano assegnati in via esclusiva o prevalente alle attività che danno diritto alle indennità in argomento, le seguenti specifiche responsabilità; le relative indennità verranno rapportate in misura proporzionale al periodo dell'anno di formale conferimento dei compiti e delle funzioni- (alcune delle figure di seguito indicate - seppur contemplate in quanto prevedibili nel prossimo futuro - attualmente non risultano presenti all'interno dell'Ente - o seppur presenti non risultano assegnate in via esclusiva o prevalente alle attività che danno diritto all'indennità).



Comune di Villa Basilica

(Provincia di Lucca)

L'indennità di importo massimo non superiore ad € 350,00 annui lordi a lavoratore, verrà debitamente quantificata, in sede di definizione annuale dell'utilizzo del fondo risorse decentrate.

Le Specifiche Responsabilità del personale di categoria giuridica B, C e D, attribuite con atto formale del Sindaco (Stato Civile, Anagrafe, Elettorale, Ufficiale Giudiziario) e del Dirigente, derivano dalle qualifiche di:

- Ufficiale di Stato civile, Anagrafe ed Elettorale;
- Responsabile dei Tributi;
- Archivistici Informatici;
- Addetti Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- Formatori Professionali;
- Ufficiale Giudiziario, per funzioni attribuite ai messi notificatori;
- Personale addetto ai Servizi di Protezione Civile.

Articolo 6

Economie

I risparmi derivanti dall'applicazione del presente Regolamento saranno destinati all'incremento del Fondo per lo Sviluppo delle Risorse Umane e della Produttività Collettiva.

Articolo 7

Decorrenza, modifiche e integrazioni

Il presente Regolamento ha valenza a decorrenza dal mese successivo all'adozione da parte della Giunta Comunale. Eventuali modifiche o integrazioni saranno oggetto di preventiva concertazione con le OO.SS. e la R.S.U.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO. (Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, e ss.mm.ii.)

La presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato intestato a è valido e non revocato, e la cui verifica ha avuto esito positivo. Documento stampato il giorno 04/08/2022. FIRMATO Roberta Martinelli
Impronta HASH (SHA256):86a201e35add88c20b1c67acde278019f7797deaa6d962053897ea39ef60d4b.